



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีมาตรฐานและเกิดความโปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม จึงประกาศกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งของเทศบาลให้คุ้มค่า มีประสิทธิภาพ รวมถึงกำหนดภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่เกินร้อยละ ๓๘ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ กำหนดว่ามีภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๔๐

๒. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กำหนดให้ทุกตำแหน่งต้องมีปริมาณงานว่าใน ๑ ปี จะมีเวลาปฏิบัติราชการอย่างน้อย ๘๒,๘๐๐ นาที และในการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ จะต้องจัดทำบัญชีแสดงปริมาณงานแบบ ๑- แบบ ๕ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม และกำหนดให้อัตรากำลังพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งมีชื่อเหมือนพนักงานเทศบาล เช่น ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น จะต้องมียังจำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของจำนวนอัตรากำลังที่มีในแต่ละส่วนราชการ

๓. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงครามกำหนด พร้อมทั้งจะดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันแรกตามช่วงเวลาที่กำหนด

๔. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ ปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เป็นบุคลากรที่เป็นคนเก่งและเป็นคนดี โดยการจัดการฝึกอบรมภายในหน่วยงานและการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของสายงานทั้งหมด โดยใช้แผนพัฒนาบุคลากรเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา

๕. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการสรรหาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง โดยปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม โดยสายงานผู้บริหารที่ว่างต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของตำแหน่งทั้งหมด สายงานผู้ปฏิบัติต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของตำแหน่งทั้งหมด

๖. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม โดยยึดถือความรู้ ความสามารถ เป็นสำคัญ

๗. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะพิจารณาให้โอนและรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

๘. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการ ภายใน ตลอดจนการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในส่วนราชการของเทศบาล ให้เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม และสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของเทศบาล เมืองสมุทรสงคราม

๙. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม และสร้างโอกาสในการเข้าถึงข้อมูล โดยการ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเป็นการล่วงหน้า และติดประกาศรับสมัครบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน เทศบาล รวมทั้งการประกาศในเว็บไซต์ของเทศบาล และวิธีการอื่น ๆ

๑๐. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของบุคลากรและ กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมให้ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

๑๑. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะกำกับดูแลให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ จัดทำ คำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากรในหน่วยงาน โดยกำหนดให้มอบหมายอย่างเป็นทางการ ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งให้ หัวหน้าส่วนราชการ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย

๑๒. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีแสงสว่าง มีสถานที่และอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีความสุข พึงพอใจ และมีแรงจูงใจในการทำงาน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายมาโนช ตรีรัตนยงค์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม